

Höhere Fachschule für Technik Leiter/-in Facility Management und Maintenance mit eidg. Diplom

Als Leiter/-in Facility Management und Maintenance stellst du den Betrieb von Gebäuden, Anlagen und Arbeitsumgebungen sicher und unterstützt damit das Kerngeschäft von Unternehmungen. Du arbeitest mit hoher Selbständigkeit und definierst Strategien für deinen Arbeitsbereich. Du erbringst Dienstleistungen rund um die Bereitstellung und Instandhaltung von Gebäuden, Einrichtungen und Anlagen über den gesamten Lebenszyklus. Du trägst zur Effizienzsteigerung in Prozessen bei. Zudem schaffst du mit personenbezogenen Dienstleistungen aus dem Hospitality Management optimale Arbeitsbedingungen für die Mitarbeitenden in deinem Verantwortungsbereich. Die innerbetriebliche Funktion FM ist in allen Branchen und Unternehmenstypen anzutreffen, also in mittleren und grossen Betrieben aus den Bereichen Dienstleistung, Handel, Gewerbe, Gesundheitswesen, Bildung und Industrie.

Bildungsziele

Die Weiterbildung befähigt Absolvierende zur:

- Rekrutierung und Auswahl von Mitarbeitenden
- Umsetzung und Förderung der internen und externen Kommunikation und zur Vorbereitung kritischer Gespräche
- Begleitung von Veränderungsprozessen (Change Management)
- Planung, Leitung und Steuerung von Projekten
- Ermittlung, Initiierung und Umsetzung von Marketingmassnahmen
- Gewährleistung der Gebäude- und Betriebssicherheit inkl. Brandschutz
- Entwicklung und Anwendung von Instrumenten für die Ablauforganisation
- Gestaltung des Supply Chain Managements
- Unterstützung des Risikomanagements und Umsetzung von daraus abgeleiteten Massnahmen
- Pflege des Qualitätsmanagements
- Aufbereitung der Datengrundlagen für die finanzielle Führung und zur Interpretation der Betriebsbuchhaltung
- Erhebung der Lebenszykluskosten und Planung von Investitionen
- Steuerung des Beschwerden-Managements

Beginn

Jeweils im Februar

Die Durchführung ist vom Eingang der Anmeldungen abhängig.

Die Daten der Informationsveranstaltungen findest du auf unserer Homepage unter www.gbssg.ch

Unterrichtszeiten

Wöchentlich, Freitagnachmittag/-abend und am Samstagvormittag als Präsenz- oder Onlineunterricht gemäss Stundenplan.

Ferien und Unterrichtsausfall infolge Feiertage richten sich nach den Vorgaben und Bestimmungen für Schulen im Kanton St.Gallen bzw. des GBS St.Gallen.

Ort

Baukaderschule St.Gallen | Schreinerstrasse 5 | 9000 St.Gallen

Dauer

4 Semester (ca. 694 Lektionen), berufsbegleitend

Nach Abschluss des 4. Semesters erfolgt im Zeitraum von zwölf Wochen die Erstellung der Diplomarbeit.

Zulassungsbedingungen zur Höheren Fachprüfung

Über die Zulassung zur Höheren Fachprüfung entscheidet die QS-kommission. Wir empfehlen dir, die Prüfungszulassung frühzeitig beim Verband abzuklären, <https://www.fmpro-swiss.ch/>

Gemäss Reglement wird zur Höheren Fachprüfung zugelassen, wer:

- im Besitze eines eidgenössischen Fachausweises oder eines anderen Tertiärabschlusses ist und mindestens zwei Jahre einschlägige Berufserfahrung nachweist
- über einen Abschluss Sekundarstufe II oder eine gleichwertige Qualifikation verfügt und mindestens fünf Jahre einschlägige Berufserfahrung vorweisen kann, wovon mindestens zwei Jahre in einer Führungsfunktion und
- über die erfolgreichen Modulabschlüsse der Module A bis G verfügt.

Über die Gleichwertigkeit von ausländischen Ausweisen entscheidet das SBFI.

Das Prüfungsreglement und die Wegleitung kannst du beim Prüfungssekretariat beziehen oder sie stehen dir als pdf-Download auf www.fmpro-swiss.ch zur Verfügung.

Kosten

Die Schulgelder werden im Voraus in Rechnung gestellt und sind vor Semesterbeginn zu bezahlen.

	Einheit	Einheitspreis	Total
Semestergebühren	4 Semester	CHF 4'750.00	CHF 19'000.00
Schul- und Unterrichtsmaterial	4 Semester	CHF 300.00	CHF 1'200.00
Modulprüfungen (exkl. Nachprüfungen)	7 Prüfungen	CHF 200.00	CHF 1'400.00
Total BKS		CHF	21'600.00
Lehrmittel Reinigungstechnik- ordner sowie FMpro Band 2 & 5 (fakultativ)		CHF	286.00

Preisänderungen bleiben vorbehalten.

Die Kosten für die Teilnahme an der Eidgenössischen Höheren Fachprüfung wird durch die QV-Kommission festgelegt.

Prüfungsgebühren

Für die Modulprüfungen sind gegen Rechnung Prüfungsgebühren zu entrichten. Zur jeweiligen Prüfung wird zugelassen, wer die Prüfungsordnung erfüllt und die Prüfungsgebühren fristgerecht bezahlt hat.

Finanzierung der Höheren Berufsbildung

Lehrgänge der Höheren Berufsbildung (Eidgenössische Berufsprüfung, Höhere Fachprüfung) werden nach dem SBFI-Finanzierungsmodell subventioniert. Die Beiträge müssen von den Lehrgangsteilnehmern einzeln beim Bund beantragt werden. Die Auszahlung der Beiträge ist an die Absolvierung der eidgenössischen Prüfung geknüpft (unabhängig vom Prüfungserfolg). Der Beitragssatz der anrechenbaren Gebühren beträgt 50%. Weitere Informationen zur Subjektfinanzierung finden Sie unter:
<https://www.sbfi.admin.ch/absolvierende>

Abschluss

Das Bestehen der Höheren Fachprüfung berechtigt zum Führen des geschützten Titels:

Leiterin in Facility Management und Maintenance mit eidgenössischem

Diplom / Leiter in Facility Management und Maintenance mit eidgenössischem Diplom

Lehrplan

Unser Lehrplan richtet sich nach den Vorgaben der Wegleitung und des Reglements über die eidgenössische Höhere Fachprüfung zum/zur Leiter/-in Facility Management und Maintenance.

Praxisbezug

Dozierende mit hauptberuflicher Tätigkeit in leitenden Funktionen gewährleisten einen hohen Praxisbezug.

Informatik

Der Unterricht wird mehrheitlich papierlos und mit digitalen Medien durchgeführt. Die Baukaderschule St.Gallen verwendet Standard-Windows-Rechner, deshalb werden iOS Betriebssysteme nicht empfohlen, da der Unterricht auf dem Betriebssystem Windows 10 oder mehr basiert.

Um einen reibungslosen Unterricht zu gewährleisten, empfiehlt es sich, folgende Spezifikationen beim Kauf eines neuen Geräts zu berücksichtigen:

- Stift-Gerät (d.h. Notebook mit Tastatur, Touch-Display und Aktiv-Stift)
- min. Betriebssystem Win10
- Bildschirmgrösse ab 12.30" empfehlenswert
- mind. i5-Prozessor

Die Microsoft365-Lizenz wird während der Studienzeit zur Verfügung gestellt.

Grundlagen- und Anwenderkenntnisse von gängigen Microsoft-Programmen (Word, Excel, PowerPoint) werden vorausgesetzt. Falls du noch nicht über die erforderlichen IT-Kompetenzen verfügst, musst du diese in Kursen der Erwachsenenbildung erwerben. Für die Funktionalität deines Gerätes bist du selbst verantwortlich.

Anmeldung

Anmeldeschluss für die definitive Einschreibung ist jeweils Ende November.

Die Weiterbildung startet im darauffolgenden Februar.

Die Platzzahl im Vorbereitungskurs «Leiter/-in Facility Management und Maintenance mit eidg. Diplom» ist beschränkt. Es empfiehlt sich eine frühzeitige Anmeldung. Die Reihenfolge der Anmeldungen wird berücksichtigt. Anmelden kannst du dich gerne direkt via unsere Homepage www.gbssg.ch

Auskunft über verfügbare Studienplätze nach Anmeldeschluss gibt dir gerne das Sekretariat unter Tel. 058 228 27 40.

Mit der Bezahlung der Einschreibgebühr von CHF 200.- wird die Anmeldung rechtskräftig. Die Einschreibgebühr wird den Lehrmittelkosten angerechnet. Die Rechnungsstellung für den Vorbereitungskurs erfolgt nach dem Anmeldeschluss.

Allgemeine Bedingungen

Es gelten die «Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) Bereich Weiterbildung» des GBS St.Gallen. Siehe www.gbssg.ch unter Impressum.

Versicherungen

Personen-, Sach- und Haftpflichtversicherungen (insbesondere Unfallversicherung) sind Sache der Studierenden.

Organisation

Die Baukaderschule St.Gallen ist eine eidgenössisch anerkannte Höhere Fachschule für Technik und wird als Abteilung des Gewerblichen Berufs- und Weiterbildungszentrums St.Gallen (GBS St.Gallen) geführt. Das GBS St.Gallen ist eine Bildungsinstitution des Kantons St.Gallen.

Die operative Verantwortung obliegt dem Abteilungsleiter.

Fächerplan und Stundentafel

	Semester	1	2	3	4	Total
Basis-Modul						
A: Mitarbeiterführung		60		60		
B: Kommunikation (intern / extern) umsetzen		40		40		
C: Normative Grundlagen & Sicherheitsvorschriften anwenden		40		40		
D: Verantwortungsbereich organisieren (Betriebsorganisation)		70		70		
E: Verantwortungsbereich finanziell steuern		80		80		
F: Persönliche Kompetenzen weiterentwickeln (Selbst- & Methodenkompetenz)		52		52		
G: Dienstleistungen einbringen / einkaufen (Dienstleistungsmanagement)		80		80		
Spezialisierungs-Module						
SA: Produktionsinfrastruktur & -anlagen betreuen & instand halten		60		60		
SB: Gebäudetechnische Infrastruktur versorgen & instand halten		60		60		
SC: Immobilienmanagement – Raum & Flächen bereitstellen & betreiben		60		60		
SD: Hospitality Management Leistungen erbringen Unternehmen & Umwelt		60		60		
Startup	4			4		
Workshops zu den Spezialisierungsmodulen		16		16		
Projektarbeit		12		12		
Total Lktionen	144	150	192	208	694	

Änderungen vorbehalten.

Kontakte

GBS St.Gallen
Baukaderschule St.Gallen | Sekretariat
Schreinerstrasse 5 | 9000 St.Gallen
Telefon 058 228 27 40
bks@gbssg.ch | www.gbssg.ch

Lehrgangsleitung

Anna Gisler | anna.gisler@gbssg.ch